



COMUNE DI ACI CASTELLO

Città Metropolitana di Catania

VI[^] COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE

“Controllo e Garanzia”

VERBALE N. 14 del 25/02/2020

Convocazione Prot. n. 0007855 del 21.02.2020

L'anno duemilaventi il giorno VENTICINQUE del mese di FEBBRAIO alle ore 16,00 in primo appello e alle ore 16,30 in secondo appello, presso la sede Comunale di Aci Castello via Dante nr. 28 è convocata la 6[^] Commissione Consiliare Permanente “Controllo e Garanzia” per trattare il seguente O.d.G.:

- 1) Lettura e approvazione verbali sedute precedenti.
- 2) Stesura relazione semestrale.
- 3) Analisi delibere Consiglio Comunale.
- 4) Varie ed eventuali.

Alle ore 16,00 in prima convocazione, sono presenti i Sigg.ri consiglieri:

| | | |
|------------------------|-----------------|----------|
| Papalia Massimo | Presidente | Presente |
| Grasso Santo | Vice Presidente | Presente |
| Danubio Salvatore | consigliere | Assente |
| Zagame Nicola | consigliere | Assente |
| Libertino Rosario Luca | consigliere | Presente |

Il Presidente Papalia Massimo constatata la presenza del numero legale, alle ore 16,00 dichiara aperta la seduta.

Alle ore 16,02 si sospende la seduta per dare tempo al segretario verbalizzante di reperire il verbale n. 13 del 21.02.2020.

Alle ore 16,16 si riapre la seduta, sono presenti il Presidente Papalia Massimo, il Vice Presidente Grasso Santo, e, il consigliere Libertino Rosario Luca.

Si passa al primo punto dell'Odg., “Lettura e approvazione verbali sedute precedenti”.

Il Presidente Papalia Massimo dà lettura integrale del verbale n. 13 del 21.02.2020, che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Alle ore 16,23 si sospende la seduta per dare tempo al segretario verbalizzante di reperire la bozza della Relazione semestrale.

Alle ore 16,28 si riapre la seduta, sono presenti, il Presidente Papalia, il Vice Presidente Grasso, e, il consigliere Libertino.

La Commissione inizia la stesura della Relazione semestrale.

INTRODUZIONE 1

Come sancito dall'articolo 47 del Regolamento del Consiglio Comunale, periodicamente la Commissione "Controllo e Garanzia", approva una relazione sull'attività svolta, che viene inviata al Presidente del Consiglio Comunale.

Lo stesso articolo 47, specifica quali sono i compiti e i poteri della Commissione stessa, e sostanzialmente tutti gli atti amministrativi prodotti dall'Ente, che possono essere visionati ed analizzati da detta Commissione, che pertanto al fine di poter svolgere in modo migliore la propria attività, è autorizzata ad audire gli Assessori su questioni d'interesse del Consiglio Comunale, all'effettiva conoscenza di notizie ed informazioni relative alle proposte di delibera, e alle altre questioni all'Odg., con riferimento all'accesso agli atti in possesso dagli uffici comunali, nonché delle partecipate del Comune stesso.

In buona sostanza alla Commissione "Controllo e Garanzia", sono riconosciuti i più ampi poteri per il controllo dell'attività amministrativa.

Il contenuto della presente Relazione, consentirà ai Signori Consiglieri Comunali destinatari della stessa, di conoscere esattamente i lavori svolti dalla Commissione stessa.

Dal suo insediamento ad oggi, si sono tenute 52 sedute, e, si è concentrata l'attenzione su importanti argomenti trattati in Consiglio Comunale, ed anche una delibera di Giunta che ha suscitato l'interesse dei Commissari.

Fino ad oggi, la Commissione può dichiarare senza ombra di smentita, di aver trattato pressochè tutti le delibere di Consiglio Comunale, si ringrazia in maniera particolare, il nostro Segretario, Sig. Filippo Finocchiaro per la preziosa collaborazione.

SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE 2

Come dichiarato in premessa, visti i poteri attribuiti alla Commissione "Controllo e Garanzia", affinché la stessa possa svolgere al meglio la propria attività, è necessaria la collaborazione degli Assessori, dei Funzionari, e, comunque di tutte quelle figure istituzionali e non, che vengono convocati per i chiarimenti del caso.

Purtroppo in qualche caso, si sono verificate assenze ingiustificate, nonostante l'invito formale, spesso queste assenze non vengono comunicate alla Commissione, ed era lo stesso Segretario a chiamare queste persone, per poi sentire il diniego. Gli episodi si riferiscono principalmente all'atteggiamento assunto da qualche Capo Area, lo stesso non si può dire per gli Assessori, i quali nella stragrande maggioranza dei casi sono intervenuti in Commissione a seguito della convocazione ricevuta.

La Commissione si rammarica, altresì per l'atteggiamento assunto da qualche Funzionario che ha glissato le domande poste dalla Commissione o non ha risposto per niente, sottolineando in un caso, quali erano secondo lui, i compiti della Commissione, e, che si stava andando fuori dalle competenze della stessa.

METODO DI LAVORO

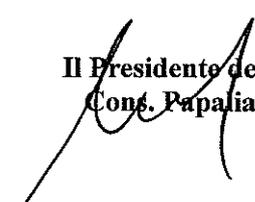
La Commissione ha fin qui svolto 52 sedute, per ognuna di essa è stato redatto regolare verbale, conservato presso l'ufficio di Presidenza del Consiglio, nonchè lo stesso pubblicato online sul sito del Comune.

Di seguito la Commissione elabora una tabella riassuntiva degli argomenti trattati, e, degli Assessori e Funzionari auditi.

A questo punto s'invita il segretario verbalizzante ^a di preparare un paio di griglie in maniera da poter inserire tutti i dati necessari per evidenziare il lavoro svolto.


Il Segretario della 6[^] CCP
Sig. Filippo Finocchiaro




Il Presidente della 6[^] CCP
Cons. Papalia Massimo

